

# Lexikon

## • Verwendung des Lexikons

Mit dem Modul **Lexikon** können Sie auf Ihrer Webseite Einträge sortiert und strukturiert bereitstellen.

Besonders wenn Sie viele Einträge anbieten wollen, die Sie nach Themen oder alphabetisch anordnen wollen, erleichtert Ihnen das **dev4u**<sup>®</sup> - **Lexikon** die Arbeit.

Bsp.: Internet Lexikon:

### Internet-Lexikon


0-9 | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q |  
R | S | T | U | V | W | X | Y | Z |

A

a/b-Adapter  
AA (auto answer)  
Abruffunktion  
Access  
Access-Provider

## • Erstellen eines Lexikons

Um ein neues Lexikon zu erstellen klicken Sie zunächst im Admin-Menü auf *installierte Module*

und dann auf den Button  in der Zeile „Lexikon“

Danach klicken Sie auf:

 Lexikon anlegen


Geben Sie den Namen des neuen Lexikons ein und markieren Sie die Option:

*Navigation anzeigen*

Bei größeren Lexika ist es sinnvoll einzelne Gruppen getrennt von einander anzeigen zu lassen. Markieren Sie dafür die Funktion *Navigation anzeigen*

In diesem Fall wird über dem Lexikon eine Navigation angezeigt, die auf einzelne Gruppen verweist.

**Lexikon Bearbeiten**

 Lexikon anlegen

Name / Titel des Lexikons

Navigation anzeigen (Mehrere Seiten)

**Es wurden noch keine Inhalte definiert**

## ● Lexikon publizieren

Publizieren Sie im nächsten Schritt das Lexikon auf einer Seite indem Sie im Admin-Menü auf:

*Installierte Module*

und dann auf den Button



in der Zeile „Lexikon“ klicken.

Wählen Sie aus, auf welcher Seite das Modul angezeigt werden soll und auf welcher Position im Layout.

Wählen Sie mit dem Button: 

noch einmal das erstellte Lexikon aus.

## • Lexikon-Einträge erstellen

Um Einträge zu Ihrem Lexikon hinzuzufügen, erstellen Sie zuerst eine Gruppe, der der neue Eintrag zugeordnet werden soll.

## • Lexikon-Gruppe erstellen

Rufen Sie die Seite auf, auf der Sie das neue Lexikon publiziert haben.

Klicken Sie auf:

*Neue Lexikon-Gruppe anlegen.*

Wählen Sie das Lexikon aus und tragen Sie den Namen der neuen Gruppe ein.

Optional können Sie die Einträge alphabetisch bzw. chronologisch sortieren.

Erstellen Sie, z.B. für ein Lexikon von a-z für jeden Buchstaben eine Gruppe.

### Lexikon-Gruppe anlegen / bearbeiten

Lexikon

Lexikon ▾

Name der Gruppe

Sortieren nach:

ABC ▾

Speichern

## • Lexikon-Text erstellen

Wählen Sie die Gruppe aus in welcher der Eintrag erscheinen soll, und tragen Sie Titel und Text ein.

Mit einem Klick auf *speichern* wird Ihr Eintrag in der ausgewählten Gruppe angelegt.



Ihr Webbaukasten  
von

[ab●media]

wendenstraße 10  
31785 hameln

info@abmedia-online.com  
tel 0 51 51-60 62 44  
fax 0 51 51-60 62 46